

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Называевский детский сад № 2» Омской области

ПРИКАЗ

31.08.2024

№ 38

Об организации питания детей
МБДОУ «Называевский детский сад № 2»
Омской области

С целью организации сбалансированного и рационального питания детей для формирования здорового образа жизни, охраны и укрепления здоровья, обеспечения социальных гарантий воспитанников, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по организации питания в ДОУ в 2024-2025 учебном году

Приказываю:

1. Организовать с 01.09.2024 г. 4-х разовое горячее питание (завтрак, обед, полдник, ужин) воспитанников учреждения в соответствии с «Примерным 10-ти дневным меню для организации питания детей в возрасте от 1,5 до 3-х лет и от 3-х до 7 лет, посещающих дошкольные образовательные учреждения с 12-ти часовым режимом функционирования».

Изменения в меню разрешается вносить только с разрешения заведующей ДОУ.

- 1.1. Утвердить план мероприятий по контролю за организацией питания детей на 2024-2025 учебный год (приложение №1).
2. Возложить ответственность за организацию питания на медицинскую сестру И.А. Парасочка
3. Ответственному за питание И.А. Парасочка:
 - 3.1. Составлять меню-заказ накануне предшествующего дня, указанного в меню.
 - 3.2. При составлении меню-заказа учитывать следующие требования:
 - определять нормы на каждого ребенка, проставляя норму выхода блюд;
 - при отсутствии наименования продукта в бланке меню дописывать его в конце списка;
 - в конце меню ставить подписи медсестры, заведующей хозяйством, одного из поваров, принимающих продукты из склада и заведующей.
 - 3.3. Представлять меню для утверждения заведующим накануне предшествующего дня, указанного в меню.

3.4. Возврат и добор продуктов оформляется накладной не позднее 10.00 часов.

4. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания в учреждении — поварам, заведующему хозяйством:

4.1. Разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню.

4.2. За своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых со склада несёт ответственность заведующая хозяйством С.Л.Лаврова

4.3. Обнаруженные некачественные продукты или их недостача оформляются актом, который подписывается представителями МБДОУ «Называевский детский сад № 2» и поставщика.

4.4. Выдачу продуктов со склада в пищеблок производить в соответствии с утвержденным заведующим меню не позднее 17.00 предшествующего дня, указанного в меню.

5. В целях организации контроля за приготовлением пищи закладку основных продуктов в котлы производить в присутствии медицинской сестры И.А. Парасочка или членов комиссии по питанию.

Запись о проведенном контроле производить в специальной тетради, которая хранится в пищеблоке; ответственность за ее ведение возлагается на медицинскую сестру И.А. Парасочка.

6. Поварам Ворончихиной Е.В., Жумабаевой С.Р. необходимо:

6.1. Строго соблюдать технологию приготовления блюд;

6.2. Выдавать готовую продукцию только после снятия пробы медицинской сестрой с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале.

6.3. Производить закладку продуктов в котёл в присутствии членов комиссии.

6.4. Работникам пищеблока необходимо раздеваться в специально отведённом месте.

7. На пищеблоке необходимо иметь:

- инструкции по охране труда и технике безопасности, должностные инструкции, инструкции по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима;
- картотеку технологии приготовления блюд;
- медицинскую аптечку;
- график выдачи готовых блюд;
- нормы готовых блюд, контрольное блюдо;
- суточную пробу за 2 суток;
- вымеренную посуду с указанием объёма блюд.

8. Ответственность за организацию питания детей каждой группы несут воспитатели и помощники воспитателей:

1-я младшая группа:

Седова О.Н., Чепова А.И., Зубенко Ю.Е.

2-я младшая группа:

Сабодаш Ю.Н., Старанедова О.В., Барковская Е.В.

Средняя группа:

Сбитнева Е.Б., Федорова Т.Н., Кунтугдиева Е.Х..

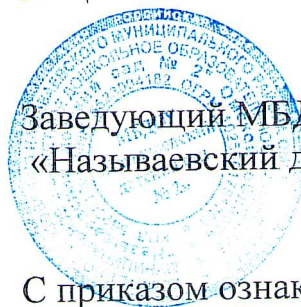
Старшая группа:

Полевых Р.С., Федорова Т.Н., Жирнова И.В.

8.1. Во время приема пищи детьми воспитателям и помощникам воспитателей заниматься непосредственно организацией питания детей, привитием культурно-гигиенических навыков.

9. Общий контроль за организацией питания оставляю за собой. Ответственность за выполнение приказа возлагаю на себя, медицинскую сестру И.А. Парасочка и заведующую хозяйством с.Л.Лаврову.

10. С приказом ознакомлены все сотрудники учреждения; копия на пищеблоке.


Заведующий МБДОУ
«Называевский детский сад № 2»

_____ *Т.В.Карапузова*

С приказом ознакомлены:

Сбитнева Е.Б.
Кунтугдиева Е.Х.
Старанедова О.В.
Зубенко Ю.Е.
Чепова А.И.
Барковская Е.В.
Жирнова И.В.
Полевых Р.С.
Парасочка И.А.